

ลำนาคูฉบับ



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลไทรินทร์ เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑๖

เนื่องด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลไทรินทร์ ได้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑๖ โอนเพิ่ม เนื่องด้วยงบประมาณรายจ่ายที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอสำหรับการเบิกจ่ายตามภารกิจ อำนาจหน้าที่ จึงอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น โดยนายกองค์การบริหารส่วนตำบลไทรินทร์ ได้อนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายดังกล่าวเมื่อวันที่ ๑๗ เดือน มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๘

ดังนั้น เพื่อให้การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑๖ เป็นไปด้วยความถูกต้อง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๓๒ องค์การบริหารส่วนตำบลไทรินทร์จึงประกาศโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑๖ ให้ประชาชนทราบ รายละเอียดตามบัญชีโอนเงินงบประมาณ ที่แนบท้ายประกาศนี้ และสามารถขอดูหรือสอบถามเพิ่มเติมได้ที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลไทรินทร์ หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๔๔ ๖๖๖ ๒๖๖ หรือทางเว็บไซต์ อบต. www.phathairin.go.th

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ เดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายสุทร ตีบจันทร์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไทรินทร์

.....ผู้ร่าง
.....ผู้ตรวจ
.....ผู้ทวน

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่ 17 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลผไทโรนทร์ อำเภอลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์

โอนครั้งที่ 16

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อได้ มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมาที่มี ลักษณะจ้างทำ เพื่อให้ได้มาซึ่ง ป้าย ประชาสัมพันธ์ หรือป้ายอื่น ๆ ที่ไม่มีลักษณะ เป็นสิ่งก่อสร้าง	50,000.00	48,500.00	6,500.00 (-)	42,000.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนัก งาน	โต๊ะทำงานผู้ บริหารโต๊ะแบบ ไม้ขาเหล็ก	0.00	0.00	6,500.00 (+)	6,500.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ มีความจำเป็น ที่ต้องจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อได้ มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมาที่มี ลักษณะจ้างทำ เพื่อให้ได้มาซึ่ง ป้าย ประชาสัมพันธ์ หรือป้ายอื่น ๆ ที่ไม่มีลักษณะ เป็นสิ่งก่อสร้าง	50,000.00	42,000.00	7,500.00 (-)	34,500.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนัก งาน	เก้าอี้ทำงานของ ผู้บริหารมีพนัก พิง ปรับระดับได้	0.00	0.00	7,500.00 (+)	7,500.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ มีความจำเป็น ที่ต้องจ่าย

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ/ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้ มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมา บริการบุคคล ภายนอก	70,000.00	59,500.00	24,000.00 (-)	35,500.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	จัดซื้อ คอมพิวเตอร์โน้ต บุ๊ค	0.00	0.00	24,000.00 (+)	24,000.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ มีความจำเป็น ที่ต้องจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้ มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมา บริการบุคคล ภายนอก	70,000.00	35,500.00	4,100.00 (-)	31,400.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	จัดซื้อเครื่อง พิมพ์แบบจัด หมึก พร้อมติดตั้ง ถังหมึกพิมพ์	0.00	0.00	4,100.00 (+)	4,100.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ มีความจำเป็น ที่ต้องจ่าย
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทา สาธารณภัย	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		391,960.00	141,571.43	6,000.00 (-)	135,571.43	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนัก งาน	จัดซื้อโต๊ะทำงาน เหล็กพร้อม กระจก	0.00	0.00	6,000.00 (+)	6,000.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ มีความจำเป็น ที่ต้องจ่าย
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทา สาธารณภัย	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		391,960.00	135,571.43	3,500.00 (-)	132,071.43	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนัก งาน	จัดซื้อเก้าอี้ทำ งานปรับระดับได้	0.00	0.00	3,500.00 (+)	3,500.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ มีความจำเป็น ที่ต้องจ่าย

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าใช้จ่ายการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทา สาธารณภัย	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		391,960.00	132,071.43	19,500.00 (-)	112,571.43	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนัก งาน	จัดซื้อเครื่อง ปรับอากาศแบบ ติดผนัง	0.00	0.00	19,500.00 (+)	19,500.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ มีความจำเป็น ที่ต้องจ่าย
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทา สาธารณภัย	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		391,960.00	112,571.43	37,900.00 (-)	74,671.43	
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทา สาธารณภัย	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนัก งาน	จัดซื้อเครื่อง ปรับอากาศแบบ ติดผนัง	0.00	0.00	37,900.00 (+)	37,900.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ มีความจำเป็น ที่ต้องจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานควบคุม ภายในและการ ตรวจสอบภายใน	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		325,320.00	202,565.00	3,300.00 (-)	199,265.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานควบคุม ภายในและการ ตรวจสอบภายใน	งบดำเนินงาน	วัสดุคอมพิวเตอร์		0.00	0.00	3,300.00 (+)	3,300.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ มีความจำเป็น ที่ต้องจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานควบคุม ภายในและการ ตรวจสอบภายใน	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		325,320.00	199,265.00	9,500.00 (-)	189,765.00	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า/ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานควบคุม ภายในและการ ตรวจสอบภายใน	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนัก งาน	1.จัดซื้อโต๊ะทำ งานเหล็กพร้อม กระจก ขนาด 4 ฟุต 2.จัดซื้อเก้าอี้ทำ งานปรับระดับได้	0.00	0.00	9,500.00 (+)	9,500.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ มีความจำเป็น ที่ต้องจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานควบคุม ภายในและการ ตรวจสอบภายใน	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		325,320.00	189,765.00	27,150.00 (-)	162,615.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานควบคุม ภายในและการ ตรวจสอบภายใน	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	1.จัดซื้อเครื่อง คอมพิวเตอร์ All in one 2.จัดซื้อเครื่อง พิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ	0.00	0.00	27,150.00 (+)	27,150.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ มีความจำเป็น ที่ต้องจ่าย

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....สำนักปลัด.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ มีความจำเป็นที่ต้องจ่าย.....
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....อำนาจผู้บริหารท้องถิ่น.....
ตามระเบียบ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2563..ข้อ.....27.....

(ลงชื่อ)

พ.จ.อ. 1

(สุบิน วิเศษเนตร)

ตำแหน่ง.....

หัวหน้าสำนักปลัด

วันที่.....

เดือน 17 มี.ย. 2568

พ.ศ.....

2. หัวหน้าหน่วยงาน.....หน่วยตรวจสอบภายใน.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ มีความจำเป็นที่ต้องจ่าย.....
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....อำนาจผู้บริหารท้องถิ่น.....
ตามระเบียบ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2563..ข้อ.....27.....

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

เดือน.....

พ.ศ.....

3. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

สมชาย

(ลงชื่อ)

(นางยุพเยาว์ ลาภรัมย์ย์)

(.....)
ผู้อำนวยการกองคลัง

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

เดือน.....

17 มี.ย. 2568

พ.ศ.....

4.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น..... 1 สิงหาคม 2568

5.การอนุมัติ

5.1ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....

5.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย.....สามัญ สมัยที่1 ครั้งที่.....1 ประจำปี 2568.....เมื่อวันที่.....16.....เดือน.....มิถุนายน.....พ.ศ.....2568.....
หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

6.สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....

(..... นายกิจพจน์ ภาอาจตัน)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

วันที่.....เดือน 7 มิ.ย. 2568 พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....

(..... นายสุพร สืบจันทร์)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไทรินทร์

วันที่.....เดือน 18 มิ.ย. 2568 พ.ศ.....