



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลผไทรินทร์

ที่ ๖๕ /๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการช่วยเหลือประชาชน และจัดตั้งศูนย์ช่วยเหลือประชาชน
ขององค์การบริหารส่วนตำบลผไทรินทร์ อำเภอลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์

เนื่องจากปัจจุบันได้มีการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและมีนายกองค์การบริหารส่วนตำบลผไทรินทร์
คนใหม่เข้ารับตำแหน่ง ส่งผลให้โครงสร้างการบริหารงานและองค์ประกอบของคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องต้อง
ปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน เพื่อให้การดำเนินงานด้านการช่วยเหลือประชาชนเป็นไปตามระเบียบกฎหมาย
แนวทางของกระทรวงมหาดไทย และเกิดความต่อเนื่องในการปฏิบัติราชการ

ดังนั้น จึงมีความจำเป็นต้องแต่งตั้งคณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนขององค์การบริหาร
ส่วนตำบลผไทรินทร์ขึ้นใหม่ พร้อมทั้งจัดตั้งศูนย์ช่วยเหลือประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบลผไทรินทร์
เพื่อทำหน้าที่รับเรื่องร้องทุกข์ รับแจ้งเหตุ ให้ความช่วยเหลือ และประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการแก้ไข
ปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในพื้นที่

อาศัยอำนาจตามข้อ ๙ (๓) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือ
ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ประกอบกับหนังสือ
กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๗/ว ๖๗๖๘ ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ เรื่อง แนวทางปฏิบัติ
ในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงให้จัดตั้ง ศูนย์ช่วยเหลือประชาชนขององค์การ
บริหารส่วนตำบลผไทรินทร์ ตั้งอยู่ ณ สำนักงานงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลผไทรินทร์
อำเภอลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์ โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. คณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบลผไทรินทร์

- | | |
|---|----------------------------|
| ๑.นายกองค์การบริหารส่วนตำบลผไทรินทร์ | ประธานกรรมการ |
| ๒.ท้องถิ่นอำเภอลำปลายมาศ | กรรมการ |
| ๓.ปลัดอำเภอลำปลายมาศผู้ประสานงานตำบลผไทรินทร์ | กรรมการ |
| ๔.เกษตรอำเภอลำปลายมาศประจำตำบลผไทรินทร์ | กรรมการ |
| ๕.กำนันตำบลผไทรินทร์ | ผู้แทนประชาคม
กรรมการ |
| ๖.ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๗ | ผู้แทนประชาคม
กรรมการ |
| ๗.ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๑๓ | ผู้แทนประชาคม
กรรมการ |
| ๘.ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลผไทรินทร์ | กรรมการและเลขานุการ |
| ๙.หัวหน้าสำนักปลัด | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๐.ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

มีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

๑. ให้นำรายชื่อของประชาชนที่ได้รับความเดือดร้อนที่สำรวจโดยหน่วยรัฐและรายชื่อ
ประชาชนที่ยื่นลงทะเบียนขอรับความช่วยเหลือต่อองค์การบริหารส่วนตำบลผไทรินทร์ ณ สถานที่กลาง มาใช้
พิจารณาช่วยเหลือประชาชนตามระเบียบนี้

/๒. การประกาศ...

๒. การประกาศรายชื่อผู้ได้รับการพิจารณาให้ความช่วยเหลือตาม (๑) โดยต้องปิดประกาศไว้ให้ทราบไม่น้อยกว่าสิบห้าวัน หากไม่มีการคัดค้านให้ดำเนินการช่วยเหลือต่อไปได้ เว้นแต่กรณีจำเป็นเร่งด่วนเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนให้สามารถดำเนินการให้ความช่วยเหลือได้ โดยไม่ต้องรอให้ครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าว

๓. รายงานผลการพิจารณาให้องค์การบริหารส่วนตำบลไทรินทร์เพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ต่อไป

๔. ควบคุมการปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นตามวัตถุประสงค์และเป็นธรรม

๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้

๒. ศูนย์ช่วยเหลือประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบลไทรินทร์ เป็นฝ่ายธุรการและปฏิบัติการให้กับคณะกรรมการช่วยเหลือประชาชน ประกอบด้วย

๑. นายกองการบริหารส่วนตำบลไทรินทร์ เป็น ผู้อำนวยการศูนย์ฯ มีอำนาจหน้าที่ วางแผน ควบคุม กำกับดูแลการปฏิบัติงานของศูนย์ช่วยเหลือของประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบลไทรินทร์

๒. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลไทรินทร์ เป็น หัวหน้าศูนย์ฯ มีหน้าที่ช่วยผู้อำนวยการศูนย์ดูแล ควบคุม กำกับดูแลการปฏิบัติงานของศูนย์ฯ ให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย และนโยบาย

โดยให้ศูนย์ช่วยเหลือประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบลไทรินทร์ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้
(๑) รับผิดชอบงานธุรการของคณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบลไทรินทร์

(๒) จัดให้มีการสำรวจและลงทะเบียนรับเรื่องขอความช่วยเหลือของประชาชน เพื่อให้เป็นข้อมูลในการพิจารณาให้ความช่วยเหลือ ติดตามผลการดำเนินการ และประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

(๓) จัดให้มีช่องทางรับเรื่องขอความช่วยเหลือของประชาชนที่หลากหลาย เช่น โทรศัพท์สายด่วน สายตรง สื่อออนไลน์ (เช่น Line , Facebook ฯลฯ) ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (เช่น E-mail Website Application ขององค์การบริหารส่วนตำบลไทรินทร์ ฯลฯ) เป็นต้น ทั้งนี้ให้ประชาชนสามารถแจ้งข้อมูลข่าวสารขอความช่วยเหลือได้อย่างสะดวกและรวดเร็ว

(๔) จัดให้มีฝ่ายปฏิบัติการในพื้นที่ (หน่วยเคลื่อนที่เร็ว) ขององค์การบริหารส่วนตำบลไทรินทร์ที่สามารถให้การช่วยเหลือประชาชนได้ทันท่วงทีและรวดเร็ว ทั้งนี้ ให้พิจารณาตามความเหมาะสมและบริบทขององค์การบริหารส่วนตำบลไทรินทร์

(๕) รวบรวมข้อมูลของประชาชนที่ขอรับความช่วยเหลือเสนอต่อคณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบลไทรินทร์

(๖) ติดตามผลการดำเนินการช่วยเหลือประชาชนตามที่คณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบลไทรินทร์

(๗) รายงานผลการสำรวจและการช่วยเหลือและประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบลไทรินทร์ให้ศูนย์การปฏิบัติร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบลไทรินทร์ (สถานที่กลาง) ทราบ ตลอดจนประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน

(๘) ปฏิบัติงานอื่นตามที่คณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบลไทรินทร์มอบหมาย

๓. เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ช่วยเหลือประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบลผไทรินทร์

๓.๑ ฝ่ายอำนวยการ ประกอบด้วย

- (๑) รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลผไทรินทร์ เป็น หัวหน้าฝ่าย
- (๒) หัวหน้าสำนักปลัด เป็น เจ้าหน้าที่
- (๓) หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ เป็น เจ้าหน้าที่
- (๔) นักวิเคราะห์นโยบายและแผน เป็น เจ้าหน้าที่
- (๕) นักจัดการงานทั่วไป เป็น เจ้าหน้าที่
- (๖) นักทรัพยากรบุคคล (ลูกจ้างประจำ) เป็น เจ้าหน้าที่
- (๗) ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน เป็น เจ้าหน้าที่

มีหน้าที่ รับผิดชอบงานธุรการของคณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบลผไทรินทร์ ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับช่องทางการติดต่อ วิธีการติดต่อและแจ้งเรื่องขอความช่วยเหลือและผลดำเนินงานของศูนย์ช่วยเหลือประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบลผไทรินทร์ รวมถึงประชาสัมพันธ์เรื่องอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ให้ประชาชนในพื้นที่ทราบโดยทั่วกัน

๓.๑ ฝ่ายรับเรื่อง ประกอบด้วย

- (๑) นิติกร เป็น หัวหน้าฝ่าย
- (๒) นักทรัพยากรบุคคล เป็น เจ้าหน้าที่
- (๓) เจ้าพนักงานธุรการ เป็น เจ้าหน้าที่
- (๔) พนักงานจ้างทั่วไป เป็น เจ้าหน้าที่
- (๕) นายวารุจ ชุนเฮงกุล (จ้างเหมาบริการ) เป็น เจ้าหน้าที่
- (๖) นายชยาศิส หลงพิมาย (จ้างเหมาบริการ) เป็น เจ้าหน้าที่

มีหน้าที่ รับเรื่องขอความช่วยเหลือของประชาชน สืบหาปัญหาและความต้องการของประชาชนในพื้นที่หรือที่มีหน่วยงานรัฐสำรวจไว้แล้ว จัดให้มีการลงทะเบียนรับเรื่องขอความช่วยเหลือ ตอบปัญหาข้อซักถาม (กรณีที่สามารถ) วิเคราะห์ แยกเรื่องส่งเรื่องให้ฝ่ายปฏิบัติการในพื้นที่ตรวจสอบข้อเท็จจริงเบื้องต้นส่งต่อเรื่องให้หน่วยงานภายในองค์การบริหารส่วนตำบลผไทรินทร์หรือหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้องหรือศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบลผไทรินทร์ (สถานที่กลาง) จัดทำสถิติและขององค์การบริหารส่วนตำบลผไทรินทร์ (สถานที่กลาง) ทราบทุกเดือน

๓.๒ ฝ่ายติดตามและประสานงาน ประกอบด้วย

ด้านสาธารณสุข

- (๑) นักป้องกันและบรรเทาสาธารณสุข เป็น หัวหน้าฝ่าย
- (๒) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณสุข เป็น เจ้าหน้าที่
- (๓) นายวารุจ ชุนเฮงกุล (จ้างเหมาบริการ) เป็น เจ้าหน้าที่
- (๔) นายชยาศิส หลงพิมาย (จ้างเหมาบริการ) เป็น เจ้าหน้าที่

ด้านพัฒนาและส่งเสริมคุณภาพชีวิต

- (๑) ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม เป็น หัวหน้าฝ่าย
- (๒) นักพัฒนาชุมชน เป็น เจ้าหน้าที่
- (๓) ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน เป็น เจ้าหน้าที่

/ด้านเกษตร...

ด้านเกษตรผู้มีรายได้น้อย

- (๑) ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการเกษตร เป็น หัวหน้าฝ่าย
- (๒) ผู้ช่วยนักวิชาการเกษตร เป็น เจ้าหน้าที่
- (๓) นายศักดิ์สิทธิ์ แสนรัมย์ เป็น เจ้าหน้าที่

ด้านป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ

- (๑) ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข เป็น หัวหน้าฝ่าย
- (๒) นักวิชาการสาธารณสุข เป็น เจ้าหน้าที่
- (๓) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ กองสาธารณสุข เป็น เจ้าหน้าที่
- (๔) พนักงานจ้างทั่วไป กองสาธารณสุข เป็น เจ้าหน้าที่

ด้านอื่น ๆ

- (๑) หัวหน้าสำนักปลัด เป็น หัวหน้าฝ่าย
- (๒) นักพัฒนาชุมชน เป็น เจ้าหน้าที่
- (๓) นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เป็น เจ้าหน้าที่
- (๔) ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน เป็น เจ้าหน้าที่
- (๕) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เป็น เจ้าหน้าที่

มีหน้าที่ ติดตาม ประสานงาน และประเมินเรื่องเพื่อจัดลำดับความสำคัญเร่งด่วน ประสาน
 แจ้งหน่วยงานภายในองค์การบริหารส่วนตำบล ผไทรินทร์ที่เกี่ยวข้องตรวจสอบข้อเท็จจริง และพิจารณาหา
 แนวทางแก้ไข ประสานงานกับหน่วยงานภายนอกและศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนของ
 องค์การบริหารส่วนตำบลผไทรินทร์ (สถานที่กลาง) แสวงหาและประสานเครือข่ายการทำงานร่วมกันระหว่าง
 หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาชน เร่งรัดติดตามผลการดำเนินการช่วยเหลือประชาชนตามที่
 คณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนมอบหมาย และแจ้งผลการดำเนินการให้ผู้ร้องทราบ

๓.๓ ฝ่ายปฏิบัติการในพื้นที่ (หน่วยเคลื่อนที่เร็ว) ประกอบด้วย

- (๑) ผู้อำนวยการกองช่าง เป็น หัวหน้าฝ่าย
- (๒) นักพัฒนาชุมชน เป็น เจ้าหน้าที่
- (๓) นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เป็น เจ้าหน้าที่
- (๔) นายช่างไฟฟ้า เป็น เจ้าหน้าที่
- (๕) นายช่างโยธา เป็น เจ้าหน้าที่
- (๖) ผู้ช่วยนายช่างโยธา เป็น เจ้าหน้าที่
- (๗) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เป็น เจ้าหน้าที่
- (๘) ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ เป็น เจ้าหน้าที่
- (๙) หน่วยกู้ชีพกู้ภัยองค์การบริหารส่วนตำบลผไทรินทร์ เป็น เจ้าหน้าที่

มีหน้าที่ ตรวจสอบข้อเท็จจริงเบื้องต้นที่ฝ่ายรับเรื่องประสานมา โดยการลงไปปฏิบัติหน้าที่ให้
 ความช่วยเหลือเรื่องสำคัญเร่งด่วนทันทีที่ได้รับแจ้ง และประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องร่วมปฏิบัติ
 ทั้งนี้ให้พิจารณาจัดตั้งอาสาสมัครหน่วยปฏิบัติย่อย โดยพิจารณาประสานความร่วมมือจากหน่วยงานราชการ
 สถานศึกษา ตลอดจนกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน คณะกรรมการหมู่บ้าน/ชุมชน ผู้นำชุมชน อสม. อปพร. ฯลฯ

/ทั้งนี้...

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายพงษ์มิตร ตาชูชาติ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลผไทรินทร์